



На основу члана 5. став (2) Закона о заштити лица која пријављују корупцију у институцијама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број 100/13), члана 36. Закона о омбудсману за људска права БиХ („Службени гласник БиХ“ 19/02) те члана 11. став 1 Закона о измјенама и допунама закона о омбудсмену за људска права БиХ („Службени гласник БиХ“ број 32/06), Омбудсмени за људска права Босне и Херцеговине доносе:

**Правилник
о интерном пријављивању корупције и заштити лица које пријави
корупцију у Институцији омбудсмана за људска права Босне и
Херцеговине**

I - Опште одредбе

**Члан 1.
(Предмет)**

- 1) Правилником о интерном пријављивању корупције и заштити лица које пријави корупцију у Институцији омбудсмана за људска права Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Правилник) се уређује начин на који интерног пријављивања корупције и других неправилности од стране особа које су запослене у Институцији омбудсмана за људска права Босне и Херцеговине, поступање по заprimљеним пријавама корупције и других неправилности, разматрање заprimљених пријава корупције и других неправилности, обавеза обавјештавања лица које је пријавило корупцију и друге неправилности о подuzетим радњама, заштита лица које пријави корупцију и друге неправилности и друга питања која су везана за интерно пријављивање корупције и других неправилности у институцији омбудсмана за људска права Босне и Херцеговине.
- 2) У случају пријављивања корупције или других неправилности од стране особа које нису запослене у Институцији омбудсмана за људска права Босне и Херцеговине сходно ће се примјењивати одредбе овог правилника.

II – Интерно пријављивање корупције и других неправилности

**Члан 2.
(Право на интерно пријављивање корупције и других неправилности)**

- 1) Сваки запосленик или друго лице ангажовано у Институцији омбудсмана за људска права Босне и Херцеговине које има сазнања или материјалне доказе о постојању корупције или других неправилности у Институцији

омбудсмана за људска права Босне и Херцеговине, може поднијети интерну пријаву због постојања корупције или других неправилности или околности које указују на постојање корупције или других неправилности.

2) У смислу овог Правилника:

а) под корупцијом се сматрају радње које имају обиљежја кривичног дјела,

б) под другим неправилностима се сматрају радње које представљају кршење етичког кодекса или дисциплинске повреде, односно радње које имају обиљежје прекршаја.

3) Злоупотреба права пријављивања из става 1) овог члана представља повреду радне дужности.

4) Право на интерно пријављивање неправилности из става 1) овог члана не утиче на право запосленог да поднесе захтјев за покретање дисциплинског поступка у складу са одредбама Закона о раду у институцијама Босне и Херцеговине и Правилника о дисциплинској одговорности запослених у Институцији омбудсмана за људска права Босне и Херцеговине.

Члан 3.

(Надлежно тијело за пријем и разматрање пријава)

1) Омбудсмани БиХ ће својом одлуком именовати Комисију за пријем, евиденцију и поступање са пријавама корупције и неправилности (у даљем тексту: Комисија), те одређује отворене комуникацијске канале (индикативни списак комуникацијских канала може садржавати запечаћене сандучиће за пошту, телефонску линију посебне намјене, одређену е-маил адресу и сл. – укључујући и могућност анонимних притужби) путем којих се може поднијети пријава корупције или друге неправилности.

2) Интерно пријављивање корупције и других неправилности врши се на начин да се интерна пријава подноси Комисији.

3) Обавјештење о именовању Комисије, са именима чланова Комисије, отвореним комуникацијским каналима и образац пријаве објављују се на видном мјесту у просторијама Институције омбудсмана за људска права Босне и Херцеговине и на интернет страници Институције омбудсмана за људска права Босне и Херцеговине.

4) Изузетно од става 2) овог члана, пријава корупције и других неправилности поднесена надређеној особи ће од стране надређене особе у виду службене забиљешке у складу са обрасцем пријаве корупције, бити хитно достављена Комисији.

Члан 4. (Обавезе Комисије)

Обавезе Комисије су:

- Пријем пријава о корупцији и неправилностима;
- Провођење претходних радњи утврђивања основаности пријаве корупције, односно друге неправилности;
- Уз одобрење руководиоца провођење финалних радњи утврђивања основаности пријаве корупције, односно друге неправилности;
- Обавјештавање подносиоца пријаве, најкасније у року од 15 дана од дана пријема пријаве, о одбацивању, рјешавању или о финалном року потребном за закључење случаја;
- Припремање извјештаја о неправилностима и извјештавање руководиоца;
- Сваку заprimљену пријаву, односно службену забиљешку о пријави, одмах евидентирати у централну евиденцију свих интерних пријава корупције и других неправилности;
- Сваку заprimљену пријаву, податке наведене у пријави, као и идентитет лица које је поднијело пријаву дужни су третирати као службену тајну;
- Неће проводити активности усмјерене на откривање идентитета анонимног пријавитеља;
- Комисија ће о правима и обавезама из овог Правилника упознати све запослене у Институцији омбудсмана за људска права Босне и Херцеговине;
- Промовирати етику и културу откривања и рјешавања неправилности у раду;

Члан 5. (Начини интерног пријављивања)

- 1) Интерно пријављивање може бити повјерљиво или анонимно.
- 2) Интерно пријављивање се врши на обрасцу пријаве у складу са чланом 3. став 3) Правилника, и садржи:
 - а) информацију о дјелу корупције или друге неправилности која се пријављује са чињеничним описом (мјесто и датум дешавања, опис неправилности, итд)
 - б) име, презиме и назив радног мјеста запосленог на којег се пријава односи и свједока и/или друго укључено лице,
 - ц) информација да ли су надређене и/или одговорна особа већ упознате са постојањем неправилности,
 - д) да ли су већ подузете одређене радње на отклањању неправилности,
 - е) приједлог о доказима, односно предметима који служе као доказ, материјале који потврђују наводе захтјева (у смислу писмених доказа у прилогу, уколико их подносилац пријаве посједује),

Члан 6.
(Повјерљиво и анонимно пријављивање)

- 1) Повјерљиво интерно пријављивање јесте пријављивање код којег је Комисији познат идентитет лица које је поднијело пријаву.
- 2) Анонимно интерно пријављивање може се вршити путем доступних комуникацијских канала за пријаву неправилности објављених на видном мјесту у просторијама и на веб страници у Институцији омбудсмана за људска права Босне и Херцеговине без навођења идентитета подносиоца пријаве.
- 3) Комисија, као и сва лица која буду поступала по наведеној пријави у Институцији омбудсмана за људска права Босне и Херцеговине дужна су да саму пријаву, податке наведене у пријави, као и идентитет лица које је поднијело пријаву третирају као службену тајну.
- 4) Забрањују се све активности усмјерене на откривање идентитета анонимног пријавитеља.
- 5) Уколико се интерна пријава односи или је у вези са члановима Комисије пријава се подноси омбудсману за људска права Босне и Херцеговине.

Члан 7.
(Обавезе, надлежности, рокови поступања и извјештавања)

- 1) По пријему интерне пријаве Комисија самостално проводи претходне радње утврђивања основаности пријаве корупције, односно друге неправилности у конкретном случају, а уз одобрење руководиоца проводи финалне радње.
- 2) У циљу провођења претходне радње утврђивања основаности пријаве Комисија има, када је исто неопходно ради утврђивања основаности пријаве, право непосредног увида у предмете, акте и службене просторије у Институцији омбудсмана за људска права Босне и Херцеговине
- 3) Комисија је дужна да изврши претходне радње утврђивања основаности навода из пријаве и утврђивање правне квалификације пријављеног дјела, у року од 10 дана од дана добијања пријаве, те да о томе информише руководиоца институције који доноси одлуку о закључењу случаја или о подузимању финалних радњи утврђивања основаности пријаве корупције и других неправилности.
- 4) Руководилац институције, односно, по његовом овлаштењу Комисија, ће обавијестити подносиоца пријаве, најкасније у року од 15 дана од дана пријема пријаве, о одбацавању, рјешавању или о крајњем року потребном за финалне радње утврђивања основаности пријаве корупције и других неправилности.

- 5) Изузетно од става 4) овог члана анонимни подносилац пријаве неће бити обавјештен о подузетим претходним и финалним радњама, изузев ако постоји одговарајућа техничка могућност двосмјерне комуникације са анонимним пријавитељима.
- 6) Након завршетка предходних радњи утврђивања основаности пријаве и одлуке руководиоца у Институцији омбудсмана за људска права Босне и Херцеговине о провођењу финалних радњи утврђивања основаности пријаве, у смислу става 3) овог члана, Комисија има овлаштење да узима изјаве од државних службеника, запосленика и других запослених у у Институцији омбудсмана за људска права Босне и Херцеговине везано за предмет пријаве и остале неопходне радње за финално утврђивање основаности пријаве.
- 7) О радњама из става 3) и 6) овог члана сачињава се службена забиљешка.

Члан 8. (Регистар пријава)

- 1) Комисија је дужна сваку запримљену пријаву, односно службену забиљешку о пријави, одмах евидентирати у централну евиденцију свих интерних пријава корупције и других неправилности.
- 2) Приступ централној евиденцији има руководиоца у Институцији омбудсмана за људска права Босне и Херцеговине, Комисија и овлаштена службена лица када је приступ централној евиденцији потребан ради утврђивања основаности пријава корупције и других неправилности, односно ради утврђивања да ли је дошло до злоупотребе права на пријављивање из члана 2. став 2) Правилника.

Члан 9. (Поступање са интерним пријавама које се односе на кривична дјела)

У случају када је Комисија утврдила да пријава има основа, те да се на основу пријаве или радњи проведених на утврђивању њене основаности може закључити да наведено дјело има обиљежја кривичног дјела, руководиоца органа управе ће о истом информисати надлежно тужилаштво.

Члан 10. (Поступање са интерним пријавама које се односе на дисциплинску одговорност)

У случају када је Комисија утврдила да пријава има основа, те да се на основу пријаве или радњи проведених на утврђивању њене основаности може закључити да наведено дјело има обиљежја дисциплинске одговорности, Омбудсмани БиХ у складу са одговарајућим прописима који регулишу питање дисциплинске одговорности, покрећу дисциплински поступак против запосленог.

Члан 11.

(Подузимање радњи у циљу отклањања штетних посљедица почињеног дјела)

- 1) У случају да је приликом провођења радњи на утврђивању основаности пријаве утврђено да иста има основа, омбудсман за људска права Босне и Херцеговине ће подузети потребне радње ради спрјечавања даљег неправилног поступања и отклањања штетних посљедица почињеног дјела.
- 2) Сви запосленици у Институцији омбудсмана за људска права Босне и Херцеговине дужни су, у оквиру својих надлежности и овлаштења, подузети потребне радње ради спрјечавања даљег неправилног поступања и отклањања штетних посљедица почињеног дјела.

III – Заштита пријавитеља и лица које има статус узбуњивача

Члан 12.

(Заштита права подносиоца пријаве)

- 1) Према запосленом који има сазнања о постојању корупције, односно друге неправилности, или који пријави корупцију, односно другу неправилност у Институцији омбудсмана за људска права Босне и Херцеговине не смију се подузимати било какве штетне радње које имају за циљ одвраћање од пријављивања корупције или друге неправилности, односно, кажњавање због извршеног пријављивања корупције или друге неправилности.
- 2) Руководилац, непосредно и посредно надређени лицу које је пријавило корупцију, односно другу неправилност, су дужни да осигурају заштиту личног и професионалног интегритета лица које је пријавило корупцију или другу неправилност у Институцији омбудсмана за људска права Босне и Херцеговине.

Члан 13.

(Одговорност подносиоца пријаве због злоупотребе права)

- 1) Злоупотреба права пријављивања представља повреду радне дужности.
- 2) У случају када се приликом провођења радњи на утврђивању основаности пријаве или каснијих радњи утврђивања одговорности за пријављена дјела утврди да је подносилац пријаве, супротно одредбама Закона о заштити лица која пријављују корупцију у институцијама Босне и Херцеговине и овог Правилника, злоупотребио право пријављивања о истом ће се обавјестити Агенција за превенцију корупције и координацију борбе против корупције и Управна инспекција Министарства правде Босне и Херцеговине, ради покретања прекршајног поступка у складу са одредбама члана 12. став 3) Закона о заштити лица која пријављују корупцију у институцијама Босне и Херцеговине.

- 3) Уколико се утврди да злоупотреба права пријављивања садржи елементе кривичног дјела лажног пријављивања, Институција омбудсмана за људска права Босне и Херцеговине ће о почињеном кривичном дјелу обавјестити надлежно тужилаштво.

Члан 14.

(Право на добијање статуса узбуњивача)

- 1) Лице које интерно пријави корупцију има право да се обрати Агенцији за превенцију корупције и координацију борбе против корупције за додијелу статуса узбуњивача, нуколико сматра да би због наведеног интерног пријављивања према њему могле бити подузете штетне мјере или су већ подузете.
- 2) У складу са одредбама Закона о заштити лица која пријављују корупцију у институцијама Босне и Херцеговине, лице које добије статус узбуњивача се неће сматрати материјално, кривично или дисциплински одговорним за откривање пословне тајне у случају пријављивања корупције надлежном ауторитету.

Члан 15.

(Поступање по инструкцији Агенције)

- 1) У случају када је Агенција за превенцију корупције и координацију борбе против корупције, у складу са одредбом члана 8. став 2) Закона о заштити лица која пријављују корупцију у институцијама Босне и Херцеговине, донијела инструкцију, у Институцији омбудсмана за људска права Босне и Херцеговине ће извршити корективну мјеру са циљем отклањања учињене штетне радње у року од три дана од дана заступања инструкције.
- 2) Корективна мјера ће бити укидање штетне мјере и враћање у претходно стање.

IV – Прелазне и завршне одредбе

Члан 20.

(Обавеза упознавања са одредбама Правилника)

- 1) Задужује се Кабинет Институције омбудсмана за људска права Босне и Херцеговине да о правима и обавезама из овог Правилника упозна све запослене у Институцији омбудсмана за људска права Босне и Херцеговине те објави исти на огласној табли и веб страници Институције омбудсмана за људска права Босне и Херцеговине

Члан 21.
(Ступање на снагу)

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења.

Број: Ои-К-38/14
Ливно, 01.04.2014. године

Омбудсмени БиХ



Јасминка Пумхур

